

PEDIDO DE COMPRA (PRODUTO) COCDIPD00

❖ **Explicação:** Os pedidos de compras são utilizados para que a empresa tenha pleno controle sobre as compras realizadas, gerando assim informações essenciais para as próximas transações. Neste manual será explicado como incluir pedidos de compra de produtos.

➤ Para realizar esta rotina acesse: *Compras*.



➤ Em seguida clique no botão: *I-Pedido*.



➤ Será aberta a seguinte tela:

Beneficiamento : Esta opção será selecionada automaticamente pelo sistema quando o pedido de compra for gerado através do módulo ELPR para saídas de beneficiamento externo.
Local/sublocal: Informar neste campo o local e sublocal de armazenagem. No caso de pedidos gerados através do módulo ELPR por saídas de beneficiamento externo, este campo será preenchido com o local que foi informado neste movimento acima citado.

Campos preenchidos automaticamente pelo sistema.

Dias	%	Tipo
030	000,00	1
060	000,00	1
090	000,00	1

➤ **Explicação dos campos:**

- (1) O campo *sequência* será preenchido automaticamente ao salvar. O campo *data* será preenchido *com* a data atual dando um duplo clique ou barra de espaço no campo. Informe o *fornecedor*, o *contato*, e o *status*.
- (2) Informar a *segunda moeda*, caso a cotação seja realizada em segunda moeda e a *conta de rateio*, caso utilize.
- (3) Informe a data de *previsão* e o *prazo máximo* de entrega.
- (4) Informe os *prazos de pagamento*.
- (5) Neste campo informe as *observações*, se necessário, e no campo *código da mensagem* poderá ser selecionada uma mensagem previamente cadastrada em *Arquivo > Cadastro de Mensagens*.
- (6) Informe nestes campos os *percentuais* ou *valores* dos *descontos* se houver.
- (7) Clique na opção *produtos*

- Na tela de produtos haverá duas opções para inclusão, pela **cotação** e **manualmente**. Para utilizar a cotação, informe o **numero da cotação** ou dê um duplo clique no campo para pesquisar, e clique no botão **sugere**. (Obs.: Poderão ser utilizadas várias cotações do mesmo fornecedor).
- Para inclusão manual, informe o (1) **Produto**, o (2) **Valor unitário**, a (3) **Quantidade pedida** e clique no botão **atualiza**. (Obs.: Os campos de impostos e valores deverão ser preenchidos de acordo com a necessidade e os outros campos de acordo com a rotina a ser executada).
- Após incluir todos os itens, clique na **seta** para voltar.

- Depois disso clique em **cálculo** para que sejam calculados os valores totais, e clique no **disquete** para incluir o pedido.

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.