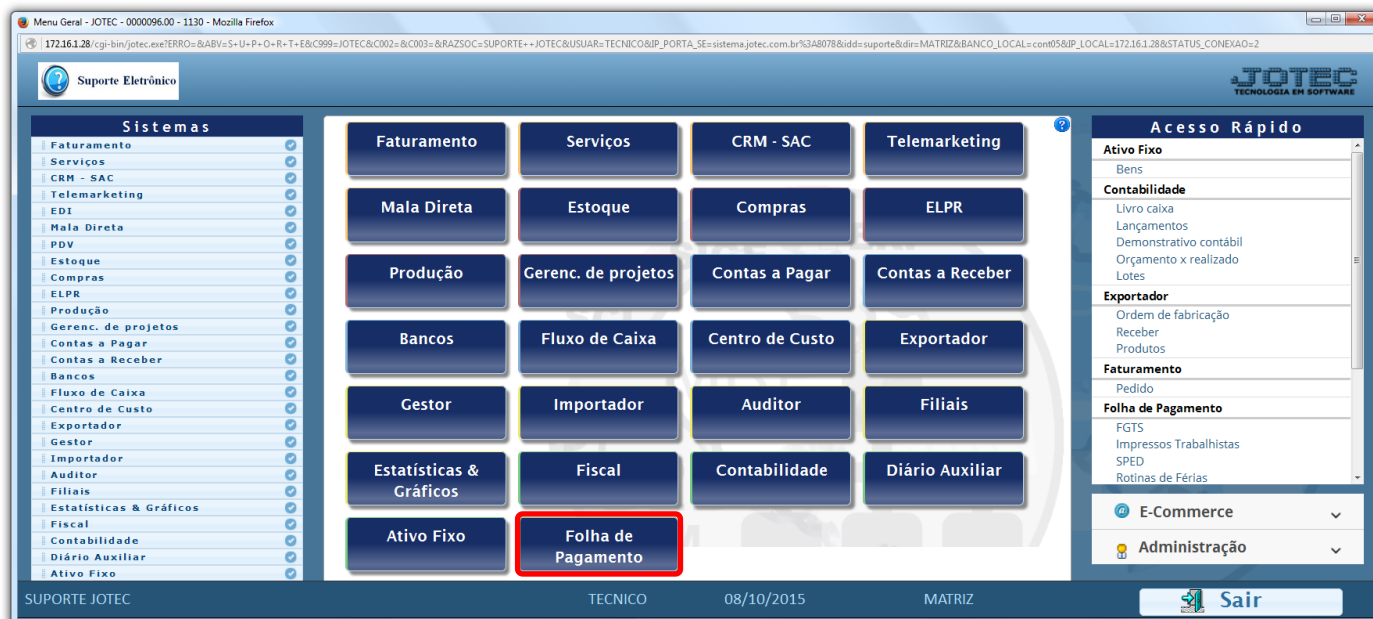


GERA ARQUIVO MANAD FPEMMAANA

❖ **Explicação:** O Sistema JOTEC gera o arquivo MANAD que fica à disposição da Previdência Social. O MANAD (Manual Normativo de Arquivos Digitais) é um manual onde constam todas as informações necessárias para a geração do arquivo digital a ser apresentado à SRP (Secretaria da Receita Previdenciária) para ser entregue ao AFPS (Auditor Fiscal da Previdência Social).

➤ Para realizar esta rotina acesse o módulo: **Folha de pagamento.**



➤ Em seguida acesse: **Atualizações > Gera arquivo MANAD.**



- Na tela que será aberta em seguida, informe o (1) *Mês/ano de referência* (mm/aaaa) e os (2) *Campos para seleção dos funcionários*. Os (3) *Campos para MANAD* (Arquivo magnético) devem estar devidamente preenchidos. Clique em **OK** para gera o arquivo.

Cód.do funcionário		Deppto/Setor/Seção	
Inicial		Inicial	000/000/000
Final	99999	Final	999/999/999

Campos para MANAD(Arquivo magnético)			
Nome do contador	<input type="text"/>	Data de prestação do serviço	<input type="text"/>
Data inicial das informações	<input type="text"/>	Data final das informações	08/10/2015

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.