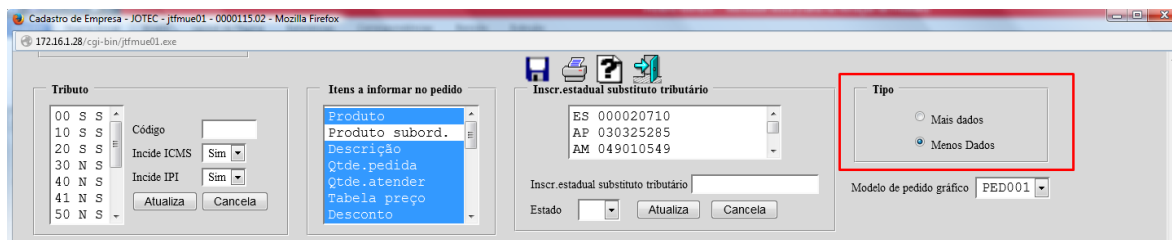
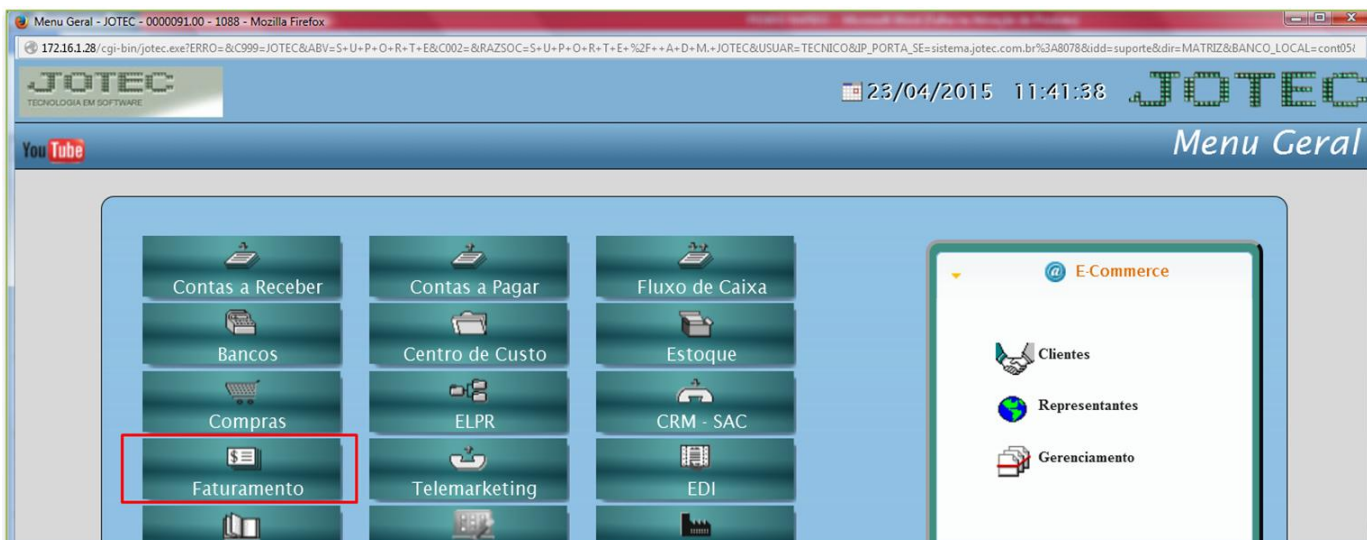


**INCLUSÃO DE PEDIDO DE VENDA**  
**FMCAIPDVD**

- ✓ **Explicação:** Para realizar a inclusão de pedidos de venda no sistema, existem duas opções, a opção de tela de “Mais dados” (mais opções de preenchimento e mais detalhes) ou “Menos dados” (menos opções e mais agilidade na emissão do pedido somente com as informações principais). O tipo de tela a ser apresentada ao acessar a tela de pedidos, é definida em **Faturamento > Arquivo > Empresa**.



- Acesse: **Faturamento > Pedido:**



## Faturamento

Suporte Eletrônico

- Na tela que será aberta informe o código do (1) **Cliente** (ou dê duplo clique para pesquisar), a (2) **Data** (duplo clique para trazer data atual), e o (3) **Status** (Os status 1-A Atender e 9-Conferência irão reservar os produtos, para não reservar selecionar o status 5-Orçamento). Informe também o (4) **Produto** (duplo clique para pesquisar), as (5) **Quantidades pedida e a atender** (Os campos de quantidade pedida e a atender servem para que o pedido possa ser atendido parcialmente), o (6) **Valor unitário**, e (7) **CSTs dos impostos** (Códigos que indicam a situação tributária do ICMS, IPI, PIS e Cofins) e clique em **Atualiza**. Repita o processo para cada produto.

- Para inserir mais opções como: **Forma de pagamento, Vendedor, Transportadora, Peso bruto e Mensagem**, desça até o final da tela.

- Clique no **Disquete** para salvar o pedido.