

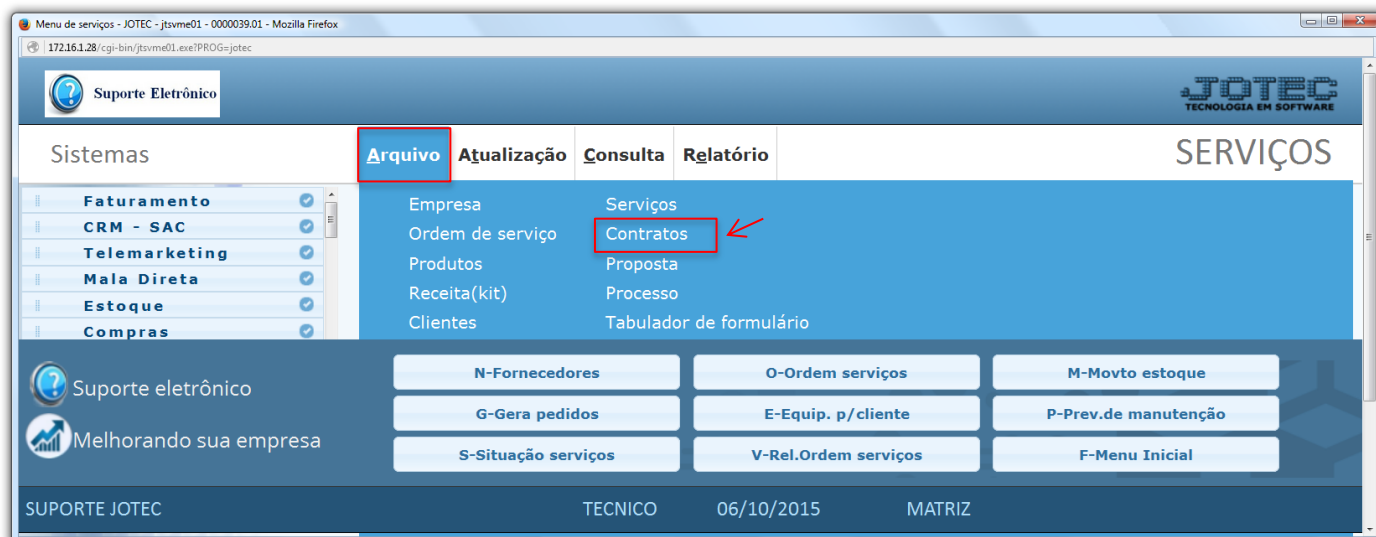
FECHAMENTO DE CONTRATO GPEMPFCCR

✦ **Explicação:** O JOTEC disponibiliza todos os passos referente ao contrato de forma que a empresa realiza a venda e mantém um prazo em contrato para acompanhamento de projeto.

➤ Para realizar o cadastro de “contratos” no sistema, acesse o módulo: **Serviços**.



➤ Em seguida acesse: **Arquivo > Contratos**.



- Na tela que será aberta em seguida informe a (1) **Descrição do Contrato**, o **Cliente**, o (2) **Tipo de contrato**, as (3) **Datas** referentes ao contrato, a quantidade de (4) **Atendimentos Contratados e Preventivos**, e o (5) **Valor do contrato**. Informe também o (6) **Equipamento** (Que será realizada a manutenção) e clique em **Atualiza**.

The screenshot shows the 'Cadastro de Contratos' web application interface. The form contains the following fields and elements:

- 1**: Contract number (0000001) and description (MANUTENCAO DE MAQUINAS).
- 2**: Client (000152) and CLIENTE TESTE 152.
- 3**: Dates for opening, final, and closing of the contract.
- 4**: Number of contracted and preventive services (200 and 030 respectively).
- 5**: Contract value (2.000,00).
- 6**: Equipment details including ID (0.00.046), description (EMPILHADEIRA CLARK M), quantity (001), and equipment ID (HDJA9820).

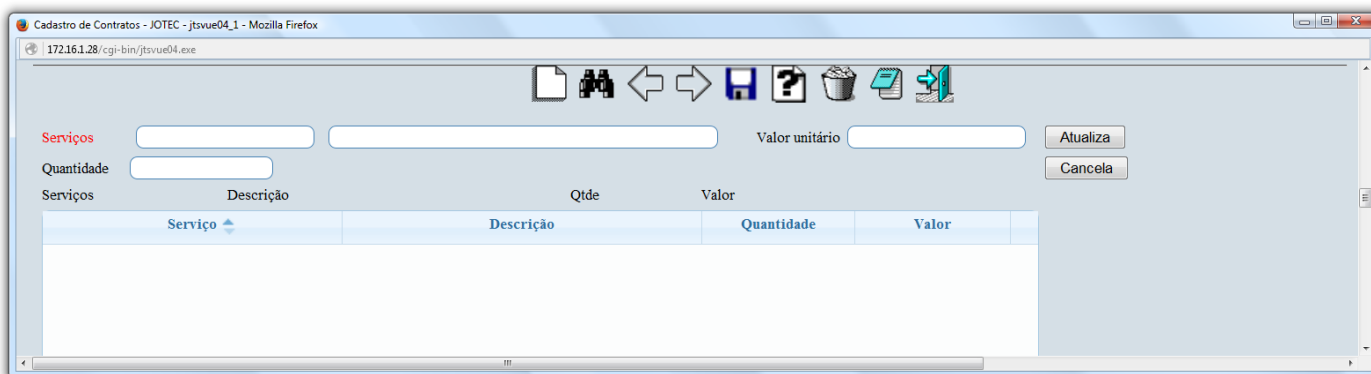
Buttons for 'Atualiza' and 'Cancela' are visible at the bottom right of the form.

- Neste campo informe os **componentes** que serão ou foram utilizados no contrato (se necessário).

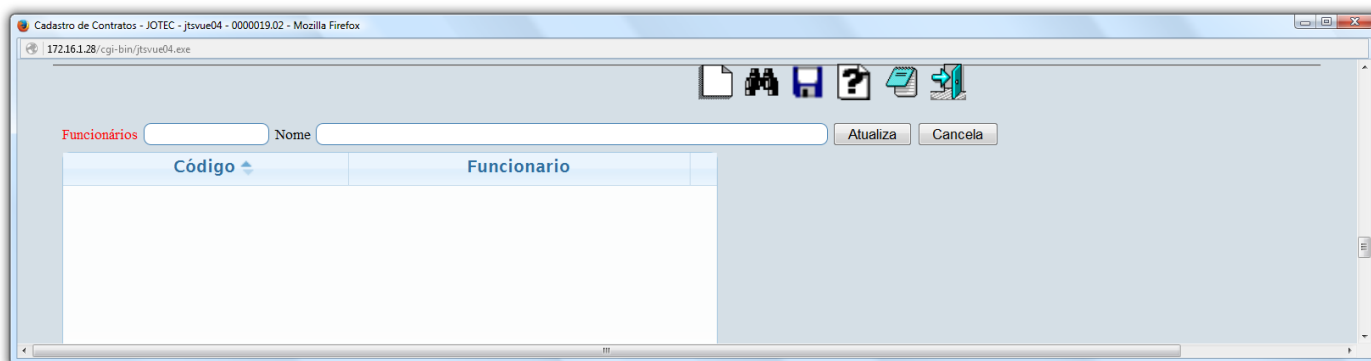
The screenshot shows the 'Componentes' section of the web application. It includes:

- Input fields for 'Componentes' and 'Tabela preço' (set to 0).
- Fields for 'Quantidade' and 'Valor unitário'.
- Buttons for 'Atualiza' and 'Cancela'.
- A table with columns: Componentes, Descrição, TP, Qtde, Valor.

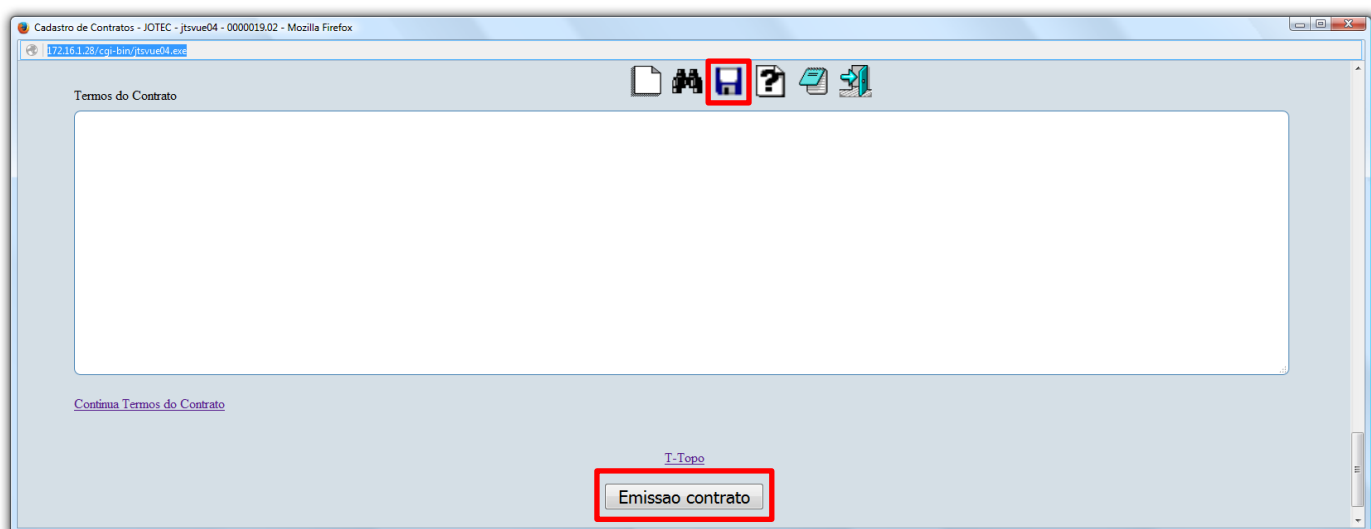
➤ Neste campo informe os serviços que serão ou foram utilizados no contrato (se necessário).



➤ Neste campo informe os funcionários que irão operar no contrato (se necessário).



➤ Neste campo preencha os termos do contrato referentes ao contrato de manutenção.



➤ Clique no ícone do “Disquete” para salvar e no botão “Emissão contrato” para emitir/imprimir o contrato.